

Sürdürülebilirlik Genel Politikası

Garanti Faktoring A.Ş.

İstanbul, Haziran 2023

Sürdürülebilirlik Genel Politikası

İçerik

1. Giriş	3
2. Uygulama Amacı ve Kapsamı.....	4
3. Genel İlkeler	4
4. Kılavuz İlkeler	5
5. Onay, Gözden Geçirme ve Denetim Hükümleri	5
SÖZLÜK	6
6. Değişikliklere İlişkin Açıklama	Error! Bookmark not defined.

1. Giriş

1.1. Stratejik öncelik olarak Sürdürülebilirlik

Garanti Faktoring A.Ş. 2022 yılında ana ortağı ve sürdürülebilirlik süreçlerinde ülkenin en önde gelen uygulamalarını gerçekleştiren Garanti BBVA'yı örnek almıştır. "Müşterilerimizin sürdürülebilir bir geleceğe geçişine yardımcı olmak" üzere belirlediği altı stratejik önceliği benimsemiştir.

İklim değişikliğine karşı mücadele, çevremizdeki tüm oyuncuların (hükümetler, düzenleyiciler, işletmeler, tüketiciler ve toplumun tamamı) uyum sağlamak zorunda olduğu, olağanüstü ekonomik sonuçları olan tarihin en büyük dönüştürücü değişikliklerinden biridir.

İklim değişikliği ve düşük karbonlu ekonomiye geçiş, çoğu üretken sektörün değer zincirleri üzerinde önemli etkilere sahiptir ve birçok endüstride önemli ilave yatırımlar gerektirmektedir. Bununla birlikte enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, verimli mobilite ve döngüsel ekonomi etrafındaki teknolojik gelişmeler, herkes için yeni fırsatlar kaynağıdır.

Garanti Faktoring A.Ş., finansal faaliyetleriyle daha sürdürülebilir bir dünyaya geçişte banka dışı finansal sektörün de rolünün farkındadır ve müşterilerinin sürdürülebilir geleceğe geçişlerinde yardımcı olmayı hedefler.

Bu hedefin açık ve kesin bir şekilde oluşturulmasını teminen Garanti Faktoring bu politika ile ("Politika"), Şirket içinde sürdürülebilirlik yaklaşımına ilişkin vizyonunu ve genel ilkelerini ortaya koymayı amaçlamaktadır.

1.2. Düzenleyici Çerçeve

Bu Politika, Garanti Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 22/06/2023 tarihinde aşağıdaki maddelerde belirtildiği şekilde onaylanmıştır:

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK"), halka açık şirketlerin II-17.1.a Sayılı Değişiklik Tebliği'nde, sürdürülebilirlik ilkelerine uyum çerçevesinde menfaat sahiplerini bilgilendirme yükümlülüğünü yerine getirmelerine ilişkin II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde değişiklikler yapmıştır.

2. Uygulama Amacı ve Kapsamı

Amaç

Bu Politika, sürdürülebilir kalkınmada Garanti Faktoring A.Ş.'nin izleyeceği genel ilkeler ile temel yönetim ve kontrol amaçlarını ve esasları tanımlamakta ve belirlemektedir.

Sürdürülebilir kalkınma, dengeli bir şekilde ekonomik kalkınmayı, sosyal kalkınmayı ve çevreyi korumayı amaçlayan uzun vadeli küresel kalkınma için yol gösterici ilke olarak ortaya çıkmıştır. Şirket, Garanti BBVA öncülüğünde bütünsel bir bakış açısıyla sürdürülebilir kalkınmayı sağlamayı amaç edinmiştir.

Uygulama Kapsamı

Bu Politika, Şirket içinde tutarlı ve uyumlu olacak yerel veya sektörel kurumsal yönetim politikaları ve sistemleri oluşturulurken ve geliştirilirken bir referans çerçevesi görevi görecektir.

3. Genel İlkeler

3.1. Şirket faaliyetlerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilkeleri göz önünde bulundurur:

- Bütünlük
- İhtiyatlı risk yönetimi.
- Şeffaflık.
- Karlı ve sürdürülebilir uzun vadeli bir iş elde etmek.
- Tüm paydaşlar için uzun vadeli değer yaratmak.
- Yürürlükteki yasalara uygunluk

3.2. Bu kapsamda, bu politikada aşağıdaki ilkeler belirlenmiştir :

- Sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için taahhüt ettiği tüm kural ve ilkeleri eksiksiz uygulayacaktır.
- Sürdürülebilir davranışları veya eylemleri geliştiren bir kaldıraç görevi görerek, müşterilerin sürdürülebilir iş modellerine geçişlerini destekleyecektir.
- Sürdürülebilirliği, iş ve operasyonlarının günlük faaliyetlerine aşamalı olarak dahil edecektir.
- İklim değişikliği fırsatlarını ve risklerini kademeli olarak stratejisine, süreçlerine ve risk yönetimine dahil edecektir. Faaliyetlerinden

kaynaklanan doğrudan ve dolaylı çevresel ve sosyal etkinin, özellikle iklime atıfta bulunan etkinin, dikkate alınmasını sağlayacaktır.

- Kendi faaliyetlerinde yenilenebilir enerji tüketim hedefleri belirleyerek ve karbon emisyonlarını azaltarak emsallerine örnek olacaktır.

4. Kılavuz İlkeler

4.1. Sürdürülebilirlik odak noktaları

Şirket' in sürdürülebilirlik çalışmalarında önceliği, iklim değişikliği ve iklim bilincinin artırılmasıdır. Bu kapsamda,

- Enerji verimliliği
- Karbon emisyonlarının azaltılması

dikkate alınmaktadır.

4.2. Sürdürülebilirlik amaçları

Şirket, hem müşterileri hem de iç süreçleri ile ilgili olarak tüm günlük operasyonlarında ve yaptıklarında sürdürülebilirliği dikkate almaktadır.

Bu bağlamda, sürdürülebilirlik stratejisini tasarlamak ve yürütmek, tüm kurum çapında bir efor gerektirmektedir ve bunu aşamalı olarak strateji gündemlerine ve çalışma dinamiklerine dahil etmelidir.

5. Onay, Gözden Geçirme ve Denetim Hükümleri

5.1. Bu politika, "Yönetim Kurulu" tarafından 22/06/2023 tarihinde onaylanmış ve onaylandığı tarihte yürürlüğe alınmıştır.

5.2. İşbu Politika, Sürdürülebilirlik komitesi tarafından hazırlanmıştır ve yürütülmesinden sorumlu olacaktır.

5.3. "Sorumlu Kişi", her bir Genel Politika, Standart ya da Prosedürün kapsamındaki hükümlere uygun şekilde, söz konusu belgenin etki alanındaki birimlerin Üst Düzey Yöneticileri tarafından sağlanan bilgilere dayanarak ilgili Genel Politika, Standart ya da Prosedüre ilişkin uygulama seviyesini bilmekle ve doğru uygulanmadığı durumlarda gerekli önlemleri alarak rapor etmekle yükümlüdür.

- 5.4. Politikadan etkilenen alanlardan sorumlu Üst Düzey Yöneticiler, kendi sorumluluk alanları dahilinde ve uygulanabildiği ölçüde, Politikaya uyum için yeterli araçları, sistemleri ve yapıyı sağlayacaktır.
- 5.5. Yılda en az bir defa veya ortaya çıkan gelişmeler ışığında gerektiği durumda Politika'nın revizyonu için Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından gözden geçirme faaliyetleri gerçekleştirilecek ve gereken ya da arzu edilen değişiklikler Garanti Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu'na sunulacaktır.
- 5.6. Bu Politika'nın veya buna dair diğer İç Yönetmeliklerin hükümlerine uyulmaması halinde doğacak sonuçlar değerlendirilecektir.
- 5.7. Sorumluluk alanı içinde olmasa dahi, işbu Politikaya veya ilgili İç Yönetmeliklere, değer ve ilkelere aykırı olabilecek bir eylem veya durum hakkında bilgiye, emareye veya şüpheye sahip olan kişilerin, Etik Bildirim Hattı dahil olmak üzere Etik ve Doğruluk İlkelerinde belirtilen adımlara uygun olarak bildirimde bulunmaları zorunludur.

SÖZLÜK

- Şirket** : Garanti Faktoring A.Ş.
- Üst Düzey Yönetici** : Garanti Faktoring A.Ş. Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları
- Sorumlu Kişi** : Üst Düzey Yöneticilerin kendi alanlarına ilişkin görev ve sorumluluklarından doğan yetkinliklerine istinaden, her bir Genel Politika, Standart için doğrudan Üst Düzey Yöneticilere raporlayan ve/veya Üst Düzey Yönetici tarafından yetkilendirilen kişiler.
- Standartlar** : İç Yönetmelik Çerçevesi hükümlerine uygun olarak Standartlar, yönetim kademesinde, Genel Politikaları ya da her durumda uygulanabilecek yönetim ve kontrol modellerini ve bunların gerektiği şekilde uygulanmasında rol alacak kişilerin sorumluluklarını tanımlayarak, genel yönetim yönergeleri niteliğinde Genel Yönetim ve Kontrol Çerçevesine ilişkin belli hususları geliştirmeyi amaçlar.
- Prosedürler** : İç Yönetmelik Çerçevesi hükümlerine uygun olarak Standartlar, yönetim kademesinde, her bir Prosedür için uygulanacak yönetim ve kontrol modellerini ve bunların gerektiği şekilde uygulanması için müdahil tarafların sorumluluklarını tanımlayarak Genel Politikaları, Standartları ve Genel Yönetim ve Kontrol Çerçevesine ilişkin diğer hususları geliştirmeyi amaçlar. Uygulama kapsamı her alana özel şekilde belirlenir ancak ilgili süreçlere dahil olan farklı alanları da etkileyebilir. Doğrudan Standartlardan veya Genel Yönetim ve Kontrol Çerçevesinden kaynaklanmayan prosedürler de tanımlanabilir, ancak her halükarda İç Yönetmelik ile olduğu kadar Standartlar ve Genel Yönetim Çerçevesi ile de tutarlı olmaları gerekir.

Genel Politikalar : İ Yönetmelik Çerçevesi hükümleri uyarınca, Genel Politikaların amacı, genel ilkeleri, hedefleri ve Garanti Faktoring A.Ş.'nin farklı faaliyet alanlarında izleyeceği temel yönetim ve kontrol yönergelerini oluşturmaktır.; bu politikalar Genel Yönetim ve Kontrol Çerçevesinin bir parçası olmasının yanı sıra, bu çerçeveye ilişkin belli başlı hususları da belirleyebilir ya da geliştirebilir.

İ Yönetmelik : İ Yönetmelik Çerçevesinde belirtilen hükümlere uygun olarak İ Yönetmelik, Garanti Faktoring A.Ş.'nin bir parçasını oluşturan kişiler, iş alanları ve faaliyetlerine yönelik eylem çerçevesi tanımlayan ve gerek Genel Yönetim ve Kontrol Çerçevesini geliştirmek, gerekse yasal gerekliliklere uyum sağlamak ya da belli bir faaliyet alanının yapısını ve işleyişini düzenlemek amacıyla zaman içinde kalıcı hale gelmesi hedeflenen, uyulması zorunlu tüm hükümlerdir.